

Poddziałanie 4.1.3 Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych, typ operacji „*Modernizacja gospodarstw rolnych*” – **obszar D**, tj. związany z racjonalizacją technologii produkcji, wprowadzeniem innowacji, zmianą profilu produkcji, zwiększeniem skali produkcji, poprawą jakości produkcji lub zwiększeniem wartości dodanej produktu.

Przepisy wykonawcze:

Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie *szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Modernizacja gospodarstw rolnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020* (Dz. U. z 2020 r., poz. 719 z późn. zm.).

Termin naboru wniosków:

Harmonogram trwających i planowanych naborów wniosków w ramach PROW 2014–2020 w 2021 r. dostępny jest na stronie internetowej ARiMR (www.arimr.gov.pl), pod linkiem: <https://www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/prow-2014-2020.html>

Zgodnie z harmonogramem termin rozpoczęcia naboru wniosków w typie operacji „*Modernizacja...*” w obszarze D przewidziany jest **na czerwiec br.**

Beneficjent:

O pomoc może ubiegać się rolnik (osoba fizyczna, w tym „osoby wspólnie wnioskujące”, wspólnicy spółek cywilnych, osoba prawna, spółka osobowa prawa handlowego, oddział przedsiębiorcy zagranicznego), jeżeli m.in.:

- jest posiadaczem samoistnym lub zależnym:
 - gospodarstwa rolnego obejmującego co najmniej 1 ha i nie więcej niż 300 ha gruntów ornych, sadów, łąk trwałych, pastwisk trwałych, gruntów rolnych zabudowanych, gruntów pod stawami lub gruntów pod rowami lub
 - nieruchomości służącej do prowadzenia produkcji w zakresie działów specjalnych produkcji rolnej (w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, w brzmieniu z dnia 12 grudnia 2014 r.)

– położonych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwanych dalej „gospodarstwem”, którego wielkość ekonomiczna (SO), w przypadku operacji realizowanej w obszarze D – jest nie mniejsza niż 13 tys. euro i nie większa niż 200 tys. euro (z wyjątkami określonymi dla „osób wspólnie wnioskujących”);

- w gospodarstwie, którego jest posiadaczem, prowadzi w celach zarobkowych działalność rolniczą w zakresie produkcji zwierzęcej lub roślinnej, z wyłączeniem chowu i hodowli ryb i działalność ta nie jest prowadzona w celach naukowo-badawczych.

Uznaje się że rolnik będący osobą fizyczną prowadzi działalność rolniczą w celach zarobkowych, jeżeli w okresie 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia *wniosku o przyznanie pomocy* uzyskał przychód ze sprzedaży produktów rolnych w wysokości co najmniej 5 tys. zł, udokumentowany fakturą VAT lub fakturą VAT RR, lub wydrukiem paragonu fiskalnego kas rejestrujących, lub dokumentacją podatkową podatku dochodowego od osób fizycznych.

Powyższego przepisu nie stosuje się do rolnika będącego osobą fizyczną, który prowadzi działalność rolniczą przez okres krótszy niż 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia *wniosku o przyznanie pomocy*.

- ma nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym”.

Zakres wsparcia:

Do kosztów kwalifikowalnych (tj. podlegających refundacji) zalicza się m.in. koszty:

- budowy, przebudowy, remontu połączonego z modernizacją budynków lub budowli wykorzystywanych do produkcji rolnej oraz do przechowywania, magazynowania, przygotowywania do sprzedaży produktów rolnych (łącznie ze zlokalizowanymi w tych budynkach pomieszczeniami higieniczno-sanitarnymi) wraz z zakupem, montażem instalacji technicznej, wyposażenia (...),
- zakupu maszyn, urządzeń, wyposażenia do produkcji rolnej, przechowywania, suszenia, magazynowania, przygotowywania produktów rolnych do sprzedaży, w szczególności sprzętu do uprawy, pielęgnacji, ochrony, nawożenia oraz zbioru roślin, lub urządzeń do przygotowywania, przechowywania, czyszczenia, sortowania, kalibrowania, konfekcjonowania produktów rolnych, maszyn lub urządzeń do przygotowywania lub składowania pasz, maszyn lub urządzeń do pojenia, zadawania pasz, urządzeń do pozyskiwania lub przechowywania mleka,
- zakupu, instalacji lub budowy elementów infrastruktury technicznej wpływających bezpośrednio na warunki prowadzenia działalności rolniczej, w tym zakupu i instalacji urządzeń do pozyskiwania energii ze źródeł odnawialnych,
- zakupu sprzętu komputerowego i oprogramowania służącego wsparciu prowadzonej działalności rolniczej,

jak również tzw. koszty ogólne, tj. związane z przygotowaniem i realizacją operacji.

Podsumowując, pomoc może zostać udzielona np. na zakup wyłącznie nowych maszyn i urządzeń wykorzystywanych w produkcji pszczelarskiej, jak również na budowę budynku, który byłby wykorzystywany w tej produkcji, mając jednocześnie na uwadze, że w typie operacji „*Modernizacja...*” nie wspiera się przetwórstwa, czyli czynności prowadzących do przekształcania mechanicznego, fizycznego lub chemicznego produktów rolnych w nowe produkty. W przypadku ubiegania się o pomoc finansową, np. na budowę budynku, który łączył by w sobie różne funkcje, konieczne będzie wydzielenie w sposób jednoznaczny i czytelny w przedstawianych załącznikach do *wniosku o przyznanie pomocy*, kosztów kwalifikowalnych oraz niekwalifikowalnych takiej inwestycji.

Pomoc nie może zostać udzielona również na zakup pszczół.

Zobowiązania beneficjenta:

Beneficjent zobowiązany jest do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej, m.in. do:

- prowadzenia działalności związanej z przyznaną pomocą, której służyła realizacja operacji, lub której prowadzenie stanowiło warunek przyznania pomocy,
- utrzymania deklarowanej wielkości i sposobu prowadzenia produkcji rolnej mających wpływ na przyznanie pomocy, w tym w związku z przyznaną liczbą punktów,
- nieprzenoszenia prawa własności lub posiadania nabytych dóbr, wybudowanych, przebudowanych, wyremontowanych w połączeniu z modernizacją budynków lub budowli,

na które została przyznana i wypłacona pomoc, oraz ich wykorzystywania w sposób zgodny z przeznaczeniem i celami operacji,

- **osiągnięcia wzrostu wartości dodanej brutto w gospodarstwie (GVA), co najmniej o 10%** w odniesieniu do roku, w którym przypada dzień rozpoczęcia terminu składania *wniosek* o przyznanie pomocy i utrzymania tego wzrostu przez 5 lat od dnia przyznania pomocy.

Wzrost GVA musi być osiągnięty w wyniku realizacji danej operacji, a wyliczenie tego wzrostu ma miejsce w Biznesplanie składanym wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy, na podstawie właściwie wprowadzonych danych dotyczących gospodarstwa Wnioskodawcy i realizowanej w nim operacji.

Forma i wysokość pomocy:

Wsparcie udzielane jest w formie refundacji części poniesionych kosztów kwalifikowalnych. W okresie realizacji PROW 2014-2020 można otrzymać maksymalnie 500 tys. zł na jednego beneficjenta i jedno gospodarstwo, **z zastrzeżeniem, że 200 tys. zł – można otrzymać w przypadku operacji obejmującej inwestycje niezwiązane bezpośrednio z budową, modernizacją budynków inwentarskich**, w tym ich wyposażaniem lub **adaptacją innych istniejących w gospodarstwie budynków na budynki inwentarskie**, w tym z ich wyposażaniem, lub **budową lub modernizacją magazynów paszowych** w gospodarstwach, w których prowadzona jest produkcja zwierzęca, w tym ich z wyposażaniem.

Dokumentacja aplikacyjna:

Agencja udostępnia formularz wniosku o przyznanie pomocy, wzór biznesplanu, wzory oświadczeń, formularz wniosku o płatność oraz wzór umowy, nie później niż w dniu podania do publicznej wiadomości ogłoszenia o naborze wniosków o przyznanie pomocy. Ogłoszenie to podawane jest do publicznej wiadomości przez Prezesa ARiMR na stronie internetowej administrowanej przez Agencję, co najmniej w jednym dzienniku o zasięgu krajowym oraz w siedzibie Agencji, oddziałów regionalnych i biur powiatowych Agencji. Dokumenty aplikacyjne obowiązujące w poprzednich naborach *wniosek* dostępne są na stronie internetowej ARiMR, w szczególności w zakładce: **Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 / Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 – działania** i mogą one posłużyć wyłącznie pomocniczo w przygotowaniu do ubiegania się o wsparcie.

Składanie wniosków:

Wnioski o przyznanie pomocy wraz z towarzyszącymi dokumentami składa się w oddziale regionalnym ARiMR (lub za pośrednictwem biura powiatowego ARiMR, znajdującego się na obszarze właściwości miejscowej właściwego OR ARiMR) w następujący sposób:

- poprzez skorzystanie z udostępnionych wrzutni / urn, w których możliwe będzie pozostawienie dokumentów, gdyż składanie ich osobiście lub przez upoważnioną osobę, bezpośrednio we właściwym oddziale regionalnym/biurze powiatowym ARiMR zostało ograniczone z uwagi na stan zagrożenia epidemicznego w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub
- w formie dokumentu elektronicznego wysłanego na elektroniczną skrzynkę podawczą za pośrednictwem platformy ePUAP, lub
- przesyłką rejestrowaną, nadaną w placówce Poczty Polskiej.